

# AUSLAGENABRECHNUNG MITWIRKUNGSGREMIEN

## Mitwirkungsgremium

LSV                      LEV Schule                      LEV Kita                      LSB                      LJHA

### Antragsteller

Vorname Name  
 Anschrift (Straße + Ort)  
 Telefon

### Bankverbindung (Anträge mit BLZ und Kontonummer können nicht mehr bearbeitet werden.)

Kontoinhaber  
 Name und Ort der Bank  
 BIC (Bank Identifier Code)  
 IBAN (International Bank Account Number)

### Veranstaltung

Titel der Veranstaltung  
 Veranstaltungsort  
 Veranstaltungsdatum

### Fahrtkosten: Öffentliche Verkehrsmittel Originalbelege anfügen Betrag in €

Hin- und Rückfahrt (von – nach)  
     nur Hinfahrt (von – nach)  
     nur Rückfahrt (von – nach)  
 Bus/Straßenbahn

### Fahrtkosten: Privat-PKW

Hin- und Rückfahrt (ganze km)	x	(€/km)	=
nur Hinfahrt (ganze km)	x	(€/km)	=
nur Rückfahrt (ganze km)	x	(€/km)	=

### Sachkosten Originalbelege anfügen

Position 1  
 Position 2  
 Position 3

### Beantragter Gesamtbetrag

Ich versichere, dass die ausgeführten Kosten tatsächlich entstanden sind und nicht von anderer Seite erstattet wurden oder werden. Die Bank- und Zahlungsdaten werden in dem gemeinsamen Haushaltsmanagementsystem der Thüringer Landesbehörden (HAMASYS) verarbeitet. Nähere Informationen finden Sie in der „Datenschutzinformation zu HAMASYS“ im Internetauftritt der Thüringer Landesfinanzdirektion ([https://tlf.thueringen.de/fileadmin/tlf/datenschutz/Info\\_HAMASYS\\_DSGVO.pdf](https://tlf.thueringen.de/fileadmin/tlf/datenschutz/Info_HAMASYS_DSGVO.pdf)). Gern stellen wir Ihnen auf Anforderung einen Ausdruck zur Verfügung.

Ort, Datum

Unterschrift

rechnerisch richtig:  Geschäftsstelle Mitwirkungsgremium	sachlich richtig:  PRM
--	------------------------------